

CURSO - TALLER 16 Horas **(Desarrollo del 5to Pilar para la Certificación CMRP)** **“Gestión de priorización y planeación de trabajos en** **Mantenimiento”**

CONVOCATORIA: El presente Diplomado cuenta con respaldo de Universidad Peruana Los Andes (UPLA) por Convenio celebrado con IPEMAN.

DURACION (240 horas): 120 horas presenciales (6 Asignaturas de 20 horas c/u) desarrollado en clases programadas en 6 meses calendarios para Grupos Local o Regional.
120 horas no presenciales (6 trabajos, uno por cada asignatura de 20 horas c/u) las que son desarrolladas en empresas u organizaciones laborales de participantes, aplicando los conocimientos aprendidos en casos reales de sus procesos.- (ES EL MAYOR VALOR AGREGADO QUE OBTIENE CADA PARTICIPANTE)

Objetivos del curso:

Mostrar las habilidades usadas para obtener la realización de los trabajos de mantenimiento y confiabilidad. Incluye las actividades de planeación, programación, aseguramiento de la calidad de las actividades de mantenimiento, almacén y manejo de inventarios

Fundamentos:

Es importante para aquellos que identifican las necesidades de trabajos de mantenimiento entender los diferentes tipos de acciones que se pueden tomar y cuando deberán ser aplicadas desde el punto de vista técnico.

De igual importancia es la habilidad de evaluar la justificación del negocio para el plan de mantenimiento y la necesidad de desarrollar un sistema de datos que lo soporte.

La habilidad de administrar el trabajo, mantener el apropiado "back log", y minimizar la sobre ejecución también debe ser evidente.

El progreso en el área de mantenimiento ha sido motivado por el aumento en el número, tamaño, complejidad y variedad de los activos físicos, la conciencia creciente del impacto del mantenimiento en el medio ambiente, la seguridad del personal, la rentabilidad del negocio, y la calidad de los productos.

Las técnicas de gestión de mantenimiento ha nacido a través de un importante proceso de metamorfosis, de tener su foco en las revisiones periódicas al uso de monitoreo de condición, centrarse en la confiabilidad de mantenimiento y apoyarse en sistemas expertos

Metodología del curso:

El Curso Taller se desarrollará con la presentación de exposiciones teóricas y utilización de métodos participativos para discusión sobre experiencias prácticas.

El curso tendrá una duración de 16 horas.

Dirigido a:

Líder de Mantenimiento para ejercer su función satisfactoriamente

Todo profesional o técnico interesado en conocer los temas o que proyecta Certificarse como CMRP Gerentes, superintendentes, administradores de mantenimiento y producción u operaciones Ingenieros de mantenimiento y confiabilidad

Supervisores y personal técnico de mantenimiento y confiabilidad al frente de una gestión integral del mantenimiento de Plantas, procesos, flotas de equipos o de servicios en general.

CONVENIOS CON:



informes@ipeman.com
Teléfonos: (511) 346 2203 / 237 2724
Celular: +51 9900 611 41
Ca. Manuel Scorza 287, San Borja - Lima
www.ipeman.com

TEMARIO:

1.- Identificación y comprensión del trabajo

Aplicar herramientas / técnicas de administración del ciclo de vida de los activos
Diferenciar tipos de trabajo asertivamente
Aplicar técnicas para la administración del "backlog"
Monitorear sobre ejecución de trabajos

2.- Sistema de priorización formal en toda la planta

Aplicar factores usados para priorizar trabajos

Desarrollar e implementar un sistema de prioridades que define y asigna factores de tiempo para la terminación del trabajo

3.- Planeación efectiva de la programación

Aplicar los elementos de planeación del trabajo
Agregar valor al negocio (reducción de costos) a través de un plan y programa de trabajo adecuado
Establecer y aplicar mediciones para analizar el desempeño de la planeación y la programación

4.- Administración efectiva de la programación del trabajo y el "backlog"

Aplicar y comprender el proceso de programación
Coordinar arreglos para permisos especiales y requisitos de bloqueos (Lock & tag)
Controlar el impacto en productividad de paradas programadas restringiendo trabajo no programado.
Establecer medidas de desempeño

5.- Administración efectiva de recursos (personal, material y financiero)

Aplicar los conceptos de las mejores prácticas de administración de personal.
Establecer planes de entrenamiento y evaluación de habilidades
Aplicar conceptos de las mejores prácticas de administración de materiales
Aplicar los conceptos de las mejores prácticas de administración de costos de mantenimiento
Analizar como el desempeño afecta los costos, revisa y ajusta la estrategia
Analizar el efecto de los costos de mantenimiento y confiabilidad en indicadores del negocio, como RONA (Retorno de los activos), EVA (Valor económico agregado), PIT, etc..
Establecer principios de contratación
Establecer medidas de desempeño

6.- Documenta la ejecución del trabajo y actualiza registros / historia

Aplicar los elementos básicos de un excelente sistema de órdenes de trabajo
Asegurar buenos registros históricos de órdenes de trabajo
Utilizar efectivamente la mano de obra
Asegurar distribución de las tareas
Aplicar las mejores prácticas en el proceso de asignación de trabajos

7.- Revisión de la historia de los equipos e identificación de fallas

Aplicar técnicas para analizar la historia de equipos
Aprender de las fallas, aplicar análisis de causa raíz
Aplicar una mentalidad de eliminación de defectos
Usar equipos multifuncionales para análisis de fallas y solución de problemas
Utilizar la capacidad de reportes del CMMS para soportar la identificación de las fallas

8.- Medición efectiva del desempeño y seguimiento

Aplicar y usar frecuentemente indicadores de desempeño

9.- Planeación de proyectos de capital

Desarrollar el alcance del trabajo

CONVENIOS CON:



Estimar el costo y el tiempo
 Establecer los requerimientos de diseño
 Construir confiabilidad en el diseño aplicando el costo del ciclo de vida y principios de RCM / FMEA
 Reclutar los miembros del equipo del proyecto de operación y mantenimiento
 Aplicar las mejores prácticas de ingeniería y contratistas de construcción
 Estimar el tiempo de construcción
 Aplicar la ruta crítica como herramienta de programación

10.- Uso efectivo de las tecnologías de información (CMMS, etc.)

Aplicar tecnologías para documentar transferencias y guardar los registros
 Aplicar las funciones básicas de un CMMS
 Aplicar las herramientas de información de mantenimiento predictivo (ej.: monitoreo de vibraciones)

Programación:

Fechas	Horario	Horas del Taller
		8 hs académicas
		8 hs académicas
		16 hs académicas

Material.- Cada participante recibirá una carpeta que contendrá la presentación y documentación preparada por expositor.

Atenciones.- Incluye refrigerios mañana y tarde los días del curso

Certificado: IPEMAN + COPIMAN (Comité Panamericano de Ingeniería de Mantenimiento)

CONVENIOS CON:



informes@ipeman.com
 Teléfonos: (511) 346 2203 / 237 2724
 Celular: +51 9900 611 41
 Ca. Manuel Scorza 287, San Borja - Lima
www.ipeman.com