

Curso - Taller:
(Para encargados de la planificación del mantenimiento)
“Procedimiento de Planificación del Mantenimiento Correctivo - Preventivo – Predictivo”

Justificación:

Planificar es decidir con anticipación el cómo hacer, el qué hacer, cuándo hacerlo, y quién debe hacerlo. Esto con el fin de contribuir al logro de los objetivos de la organización, considerando su visión y seleccionando estrategias a seguir. Es la base para poder llevar a cabo las acciones de mantenimiento, sin importar de que tipo sea el mismo, y así mejorar y tener de una manera ordenada los pasos a seguir, para que se cumpla el trabajo en sinergia. La planificación se realiza a través de la jerarquización de planes como propósitos objetivos, estrategias, políticas, procedimientos, reglas, programas, presupuestos, entre otros.

¿Qué es planear?

Es trazar un proyecto que contengan los puntos siguientes:

El Que: Alcance del trabajo o proyecto. En este punto se plantea una lista de órdenes de trabajo a efectuarse, incluyendo solo las necesarias

El Como: Procedimientos, normas, procesos. Forma a efectuar el trabajo, incluye documentación técnica, procedimientos y maniobras.

Los Recursos: Humanos horas hombre necesarias según especialidades, equipos, herramientas, materiales etc...

La Duración: Tiempo del proyecto o trabajo.

En el mantenimiento básicamente plantaremos estos puntos que estarán en concordancia con los objetivos generales de la empresa.

Todo tipo de trabajo de mantenimiento

¿Cuáles son los beneficios que brinda la Planificación del Mantenimiento?

Establecer la visión del mantenimiento bajo enfoque presente y futuro de la empresa.

El reforzamiento de los principios adquiridos en la misión, visión y estrategia del mantenimiento.

El fomento de la planeación y la comunicación interdisciplinarias.

La asignación de prioridades en la asignación de los recursos.

La obligación a los ejecutivos a ver la planeación del mantenimiento desde la macro perspectiva, señalando los objetivos centrales a modo que pueden contribuir a lograrlos.

Objetivos del curso:

Capacitar al participante en enfocar que la planeación del mantenimiento debe estar centrada en la producción, el trabajo es para limitar, evitar y corregir fallas.

La planeación centrada en los procesos, todo mantenimiento debe seguir un proceso preestablecido y planificado según el manual de mantenimiento de la empresa.

El mejoramiento continuo, la planificación ayuda a evaluar y mejorar la ejecución del mantenimiento y la producción en la industria.

Dirigido a:

Jefes, supervisores, personal técnico de Mantenimiento y Producción responsables de las operaciones, el mantenimiento y los servicios Ingenieros y técnicos, planificadores y personal en general de maquinas, equipos e instalaciones y / o Flotas de Transporte.

Metodología:

Instructor desarrolla en la 1era parte los diferentes tópicos del curso y en la 2da parte aplica ejemplos y cada participante desarrolla un caso propio a asociado a su ámbito laboral.

CONVENIOS CON:

TEMARIO:

El ciclo de mantenimiento
Principios de la Planificación
Definición de la Estrategias de Mantenimiento
Los criterios de la Prioridad de Trabajos
Taxonomía de Equipos (ISO 14224)
Mejores Prácticas para la Administración de las Ordenes de trabajo
Métodos para estimación de tiempos para planificar
Planificación de los trabajos
Metodología para estimación de recursos
Planificación de Largo Plazo
Indicadores de Planificación

Taller: Planificación del Mantenimiento de corto plazo Empresa

Programación:

Fechas	Horario	Horas del Taller
Sábado	8.30 a 17.30 hs	8 hs académicas
Domingo	8.30 a 17.30 hs	8 hs académicas
		16 hs académicas

MATERIAL:

Cada participante recibirá una carpeta que contendrá presentación y documentación preparada por instructor + CD con información técnica

CERTIFICADO: IPEMAN + COPIMAN (Comité Panamericano de Ingeniería de Mantenimiento)

CONVENIOS CON: